

Приложение 1 к
Порядок уведомления муниципальным служащим
администрации Уржумского
городского поселения представителя нанимателя
(работодателя) о
выполнении иной оплачиваемой работы,
утвержденный постановлением администрации
Уржумского городского поселения
от 28.09.2022 № 445

(должность, Ф.И.О. представителя
нанимателя)

(должность, Ф.И.О. муниципального
служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" уведомляю о намерении выполнять (о выполнении) с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. оплачиваемую работу:

(указываются: документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая

работа (трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой договор, договор возмездного оказания услуг, авторский договор) (при наличии); полное наименование организации (фамилия, имя,

отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица), с которой (которым)

будет заключен (заключен) договор о выполнении иной оплачиваемой работы, и ее (его) адрес;

предполагаемый (установленный) режим рабочего времени; характер выполняемой работы (педагогическая,

научная, творческая или иная деятельность; наименование должности, основные обязанности (содержание

обязательств), тематика выполняемой работы (в том числе наименование предмета преподавания, темы

лекций, научно-исследовательской работы и т.п.); условия оплаты труда (стоимость услуг); иные сведения)

Приложение (при наличии):

(копия документа, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа (трудовой договор, гражданско-правовой договор))

Выполнение указанной работы не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.
При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать запреты и требования, предусмотренные статьями 14,14.2 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе Российской Федерации".

"__" _____ 20__ г.

(подпись муниципального
служащего)

(Ф.И.О. муниципального
служащего)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений: _____

"__" _____ 20__ г.

(дата регистрации
уведомления)

(подпись муниципального
служащего,
зарегистрировавшего
уведомление)

(Ф.И.О. муниципального
служащего,
зарегистрировавшего
уведомление)